

Algemene Voorwaarden Martine Web

Artikel 1 Algemeen

1. **Martine Web** gevestigd te Holtten, op adres Verzetstraat 61 7451DN met Kvk-nummer 71239243, aan te merken als opdrachtnemer.
2. **Definities:**
 - a. **Oprichtgever**, de natuurlijke persoon of rechtspersoon die Martine Web aanstelt om de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren.
 - b. **Werkzaamheden**, Alle taken die zijn opgedragen of die door Martine Web vanuit andere hoedanigheid worden uitgevoerd, vallen onder deze bepaling.
 - c. **Documenten & informatie**, Alle stukken die door de Opdrachtgever aan Martine Web worden verstrekt hierbij valt te denken aan documenten of gegevensdragers.
 - d. **Overeenkomst**, Elke overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Martine Web met betrekking tot de uitvoering van werkzaamheden door Martine Web ten behoeve van de Opdrachtgever, wordt nageleefd zoals gespecificeerd in de overeenkomst van opdracht.
 - e. **Technisch Virtual Assistent**, Martine Web ondersteund ondernemers op afstand met het instellen en beheren van online technische aspecten van haar opdrachtgevers.
 - f. **Project opdracht**, de werkzaamheden kunnen op projectbasis zijn, dit zal dan worden opgenomen in de overeenkomst van opdracht.
 - g. **Uren opdracht**, de werkzaamheden kunnen op uren basis zijn, dit zal dan worden opgenomen in de overeenkomst van opdracht.
 - h. **Algemene voorwaarden**, deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op offertes, overeenkomsten, aanbiedingen, acties en overige handelingen van Martine Web. De algemene voorwaarden van een opdrachtgever worden in principe door Martine Web van de hand gewezen tenzij hier een schriftelijke uitzondering op wordt gemaakt.
 - i. **Wachtwoorden protocol**, wanneer toegangsgegevens worden verstrekt door de opdrachtgever dan volgen partijen het wachtwoorden protocol op van Martine Web.
 - j. **Werkproces**, dit omvat een gedetailleerde bespreking van alle benodigde werkzaamheden, waarbij Martine Web en de opdrachtgever gezamenlijk het proces doornemen. Het doel hiervan is om de opdrachtgever een duidelijk overzicht te geven van wat hij of zij mag en kan verwachten, evenals inzicht in de verwachtingen die van hem of haar zullen worden gevraagd gedurende het proces.
3. Afwijkingen van, en aanvullingen op, deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een overeenkomst.
4. Indien één of meerdere bepalingen uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden dan tast dit de voorwaarden voor het overige niet aan.
5. Door het sluiten van een overeenkomst met Martine Web verklaart Opdrachtgever de algemene voorwaarden gelezen te hebben en hiermee akkoord te gaan.
6. De overeenkomst van opdracht - samen met deze algemene voorwaarden - geven de volledige afspraken tussen Opdrachtgever en Martine Web weer met betrekking tot de Werkzaamheden waarvoor de Overeenkomst is gesloten. Alle eerdere tussen partijen gemaakte afspraken of gedane voorstellen ter zake komen te vervallen.
7. Onduidelijkheden of onvolkomenheden over de dienstverlening van Martine Web zullen uitgelegd of aangevuld worden naar

het karakter van deze algemene voorwaarden.

Artikel 2 Start opdracht en verplichtingen opdrachtgever

1. Zodra Martine Web de door de opdrachtgever ondertekende overeenkomst van opdracht ontvangt en zelf ook ondertekent, is dat in principe het start signaal voor de opdracht.
2. Meestal sluiten we een overeenkomst op basis van een specifiek project of op uur basis.
3. De opdrachtgever moet alle gegevens en documenten die Martine Web nodig heeft voor een goede uitvoering van de overeenkomst tijdig en op de juiste manier aanleveren. Martine Web levert hiervoor een aanleveringschecklist om dit proces zo soepel mogelijk te laten verlopen.
4. Als de opdrachtgever niet aan deze verplichting voldoet, kan Martine Web de uitvoering van de overeenkomst opschorten.
5. De opdrachtgever moet Martine Web direct op de hoogte stellen van relevante feiten en omstandigheden voor de uitvoering van de overeenkomst.
6. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de nauwkeurigheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de verstrekte gegevens en documenten, zelfs als deze van derden afkomstig zijn.
7. Het opdracht proces heeft voorafgaande aan de opleveringsfase een concept leveringsmoment, tijdens dit moment is het mogelijk om binnen 7 dagen evt. op- of aanmerkingen kosteloos te laten verwerken, indien opdrachtgever dit niet doet dan zijn de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van opdrachtgever.
8. Als vertraging optreedt door het niet tijdig verstrekken van benodigde gegevens, zijn eventuele extra kosten voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 3 Uitvoering van de opdracht

1. Martine Web bepaalt in principe hoe ze de overeenkomst uitvoert, maar houdt rekening met de wensen van de opdrachtgever als dat kan.

2. Martine Web doet haar best om de werkzaamheden goed uit te voeren, maar kan niet altijd garanderen dat dit ook praktisch altijd op een specifieke manier uit te voeren zal zijn.
3. Martine Web heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder voorafgaande kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever, te laten uitvoeren door een door Martine Web aangewezen persoon of derde, indien Martine Web dit nodig acht.
4. Eventuele termijnen die in de overeenkomst zijn vastgesteld voor de uitvoering van de werkzaamheden gelden slechts als indicaties en niet als strikt bindende deadlines. Het overschrijden van een dergelijke termijn leidt dan ook niet tot een toerekenbare tekortkoming van de Opdrachtnemer en geeft daarom geen rechtvaardiging voor ontbinding van de overeenkomst.
5. Termijnen voor de voltooiing van de werkzaamheden worden alleen beschouwd als strikt bindende deadlines indien dit uitdrukkelijk en ondubbelzinnig is overeengekomen tussen de Opdrachtgever en de Martine Web.

Artikel 4 Vergoeding & Betaling

1. Na ondertekening van de overeenkomst van opdracht moet de opdrachtgever in principe een aanbetaling doen van maximaal 50%, de opdrachtgever ontvangt dan ook een zogenoemde aanbetalingsfactuur, de aanbetaling dient binnen 14 dagen gedaan te worden. Zodra de aanbetaling ontvangen is zal Martine Web de uitvoering van de opdracht starten.
2. De opdrachtgever moet het (rest) factuurbedrag binnen de afgesproken termijn, maar uiterlijk 14 dagen na de factuurdatum, betalen.
3. De betaling moet in euro's gebeuren via een bankoverschrijving naar een door Martine Web aangewezen

rekening. Als de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, is er geen recht op korting of schuldvergelijking.

4. Als de opdrachtgever niet op tijd betaalt, treedt automatisch verzuim in. Martine Web mag dan vanaf de vervaldag wettelijke (handels)rente in rekening brengen over het gefactureerde bedrag, tot aan de dag van volledige betaling. Dit verandert niets aan de andere rechten van Martine Web.
5. Als de werkzaamheden meer zijn dan afgesproken, kan Martine Web dit in rekening brengen bij de opdrachtgever. Voordat dit gebeurt, zal Martine Web eerst overleggen met de opdrachtgever.
6. De vergoeding van Martine Web hangt niet af van het resultaat van de werkzaamheden. Het kan een vooraf bepaald bedrag per overeenkomst zijn of worden berekend op basis van tarieven per gewerkte tijdseenheid.
7. Als er incassomaatregelen nodig zijn om een openstaande vordering te innen, zijn de kosten hiervan de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Dit geldt zelfs als deze kosten hoger zijn dan de gerechtelijke proceskostenveroordeling. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op minimaal 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van €250,-.
8. Als de opdracht gezamenlijk is verstrekt, zijn alle opdrachtgevers samen verantwoordelijk voor de betaling van het factuurbedrag. Dit geldt voor werkzaamheden die ten behoeve van alle opdrachtgevers zijn uitgevoerd.
9. Martine Web kan vóór aanvang van de werkzaamheden of tussentijds de uitvoering opschorten totdat de opdrachtgever een redelijk voorschot heeft betaald of zekerheid heeft gesteld. Het betaalde voorschot wordt meestal verrekend met de einddeclaratie.
10. Martine Web kan op elk moment haar prijzen wijzigen. Als er na het sluiten van de overeenkomst

ingrijpende veranderingen zijn, mag Martine Web het afgesproken tarief aanpassen, tenzij er andere afspraken zijn gemaakt met de opdrachtgever.

Artikel 5 Intellectueel Eigendom

1. Martine Web houdt alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest die ze gebruikt of heeft gebruikt tijdens de uitvoering van de overeenkomst met de opdrachtgever. Dit geldt voor producten waarop juridische rechten kunnen bestaan.
2. De opdrachtgever mag deze producten, zoals programma's, "systeem blueprints" en adviezen niet aan derden verstrekken, kopiëren, openbaar maken of exploiteren.
3. De teksten, afbeeldingen, creatieve elementen en bedrijfsnaam zijn eigendom van Martine Web. Tenzij het stukken betreft die door derden zijn aangeleverd waarop een geldig intellectueel eigendomsrecht rust.

Artikel 6 Overmacht en beëindiging

1. Zowel de opdrachtgever als Martine Web kunnen de overeenkomst op elk moment schriftelijk beëindigen. Als de overeenkomst wordt beëindigd voordat de hele opdracht is afgerond, zal Martine Web een factuur opstellen voor de al uitgevoerde werkzaamheden. De opdrachtgever moet deze factuur betalen volgens artikel 4 lid 2 e.v. van deze algemene voorwaarden.
2. Als Martine Web de overeenkomst beëindigt, moet ze de opdrachtgever gedetailleerd informeren over de redenen voor de beëindiging. Bovendien zal Martine Web zich inspannen om een soepele overdracht mogelijk te maken.
3. Als Martine Web haar verplichtingen uit de overeenkomst niet kan nakomen door een niet-toerekenbare oorzaak, worden deze verplichtingen opgeschort tot Martine Web weer in staat is om ze uit te voeren zoals afgesproken.

4. Als de situatie uit lid 3 zich voordoet voor minimaal 30 dagen dan mag de opdrachtgever de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en direct schriftelijk opzeggen, zonder recht op schadevergoeding.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. Martine Web is alleen aansprakelijk voor schade die direct voortkomt uit fouten in de uitvoering van de overeenkomst die daadwerkelijk toerekenbaar zijn aan Martine Web. Daarbij is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat overeengekomen is in de desbetreffende overeenkomst van opdracht. Bij langdurige overeenkomsten geldt een maximumbedrag van drie keer het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan de schade in rekening is gebracht.
2. Martine Web heeft altijd het recht om schade voor de opdrachtgever te herstellen of te beperken, als dat mogelijk is.
3. Martine Web is niet verantwoordelijk voor beschadiging of verlies van documenten tijdens vervoer of verzending per post, ongeacht wie het vervoert. Tijdens de opdracht kunnen opdrachtgever en Martine Web elektronisch met elkaar communiceren. Ze zijn allebei niet aansprakelijk voor schade door elektronische communicatie, zoals niet-aflevering of vertraging door derden, virussen of storingen in het telecommunicatienetwerk.
4. Martine Web is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor:
 - a. Schade die ontstaat bij de opdrachtgever of anderen door onjuiste of onvolledige gegevens die de opdrachtgever aan Martine Web heeft verstrekt, of door het handelen of nalaten van de opdrachtgever.
 - b. Schade die ontstaat bij de opdrachtgever of anderen door het handelen of nalaten van door Martine Web ingeschakelde hulpverleners.

Opdrachtgever vrijwaart Martine Web op dit punt.

- c. Bedrijfs-, indirecte of gevolgschade bij de opdrachtgever of anderen, zoals verstoring van de normale bedrijfsvoering van de opdrachtgever.
5. Martine Web is niet aansprakelijk voor schadeclaims van derden die voortvloeien uit onrechtmatig of onzorgvuldig gebruik van de aan de klant geleverde diensten.

Artikel 8 Klachten

1. Als je klachten hebt over de uitgevoerde werkzaamheden of het factuurbedrag dan moet je deze schriftelijk binnen 30 dagen na de oplevering van de opdracht, melden aan Martine Web. Als je kunt aantonen dat je het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, heb je ook 30 dagen na ontdekking van het gebrek de tijd om te klagen.
2. Klachten hebben geen invloed op je betalingsverplichting, tenzij Martine Web aangeeft dat de klacht gegrond is.
3. Als je de klacht niet op tijd indient, vervallen je rechten met betrekking tot de klacht.
4. Indien een klacht gegrond is dan zal Martine Web gezamenlijk met de opdrachtgever werken aan een passende oplossing.

Artikel 9 Privacy

1. Martine Web hecht veel waarde aan het thema Privacy. Meer weten? [Klik hier](#).

Artikel 10 Rechtskeuze & Forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Martine Web waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, geldt het Nederlands recht.
2. Als er een conflict ontstaat, zullen de partijen eerst proberen om er via mediation uit te komen. De aangewezen registermediator is Mediatable. Als mediation niet werkt, kunnen ze het geschil voorleggen aan de rechter.

3. Alle geschillen die te maken hebben met overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Martine Web en waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in de rechtbank waar Martine Web haar woonplaats heeft.

Artikel 11 Overige bepalingen

1. Martine Web moet vertrouwelijke informatie die door de opdrachtgever is verstrekt en de resultaten van de verwerking daarvan geheimhouden voor derden die niet bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn.
2. Martine Web heeft altijd het recht om haar algemene voorwaarden

aan te passen en zal opdrachtgevers hiervan op de hoogte stellen.

3. Martine Web haar verplichtingen opschorten, inclusief het afgeven van documenten aan de opdrachtgever of derden, totdat alle opeisbare vorderingen op de opdrachtgever volledig zijn voldaan.
4. Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever tegen Martine Web, die verband houden met de uitgevoerde werkzaamheden, vervallen in ieder geval één jaar nadat de opdrachtgever op de hoogte was.